

YAPILACAK PUANLAMADA İSTENEN BELGELER

Faaliyet/Alt Faaliyet Türü	İstenen Belgeler
Proje	Sonuç raporunun, ilgili kurumca kabul edildiğini, tarihiyle birlikte gösteren belge
	Projedeki görevini (yürütücü, araştırmacı öğretim üyesi, araştırmacı, danışman) gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 6 no'lu açıklama)
Araştırma	Ön onay belgesi
	Tescilli sonuç raporu
	En az üç ay süreyle yapıldığını gösteren belge
	Sonuçlandığı tarihi gösteren belge
Bilimsel kitap, ders kitabı, kitapta editörlük, kitap bölümü, kitap tercümesi, ansiklopedi konu/medde yazarı	Kitapta/ansiklopedide yazarın ismini gösteren sayfa
	Ulusal veya uluslararası yayınevi şartlarını taşıyan yayınevleri tarafından basıldığını gösteren belgeler (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 7-8 no'lu açıklamalar)
	Kitabın/ansiklopedinin kapak sayfası
	Kitabın/ansiklopedinin telif hakkı sayfası
	Kitabın/ansiklopedinin baskı tarihini gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 9 no'lu açıklama)
Dergi editörlüğü	Derginin tarandığı indeksleri gösteren belge (diğer hakemli dergilerde bu belge aranmaz) (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 10 no'lu açıklama)
	Editör olduğunu gösteren belge
	Derginin en az üç yıl süreyle düzenli olarak yayımlanmakta olduğunu gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 11 no'lu açıklama)
	İlgili yılda editörlük yapılan dergi sayılarını gösteren belge (her sayı için ayrı puanlama yapılır)
Özgün/derleme makale, diğer (teknik not, vaka takdimi, kitap kritiği, vb.)	Makalenin ilk sayfası
	Derginin tarandığı indeksleri gösteren belge (diğer hakemli dergilerde bu belge aranmaz) (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 10 no'lu açıklama)
	Belge tipini (özgün makale, teknik not, vaka takdimi, vb.) gösteren belge
	Derginin en az üç yıl süreyle düzenli olarak yayımlanmakta olduğunu gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 11 no'lu açıklama)
Hakemlik	Hakemlik görevinin sonuçlandırıldığını tarihiyle birlikte gösteren, derginin değerlendirme sistemi çıktısı veya dergi yetkilisinin gönderdiği e-posta çıktısı
	Derginin tarandığı indeksleri gösteren belge (diğer hakemli dergilerde bu belge aranmaz) (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 10 no'lu açıklama)
	Derginin en az üç yıl süreyle düzenli olarak yayımlanmakta olduğunu gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 11 no'lu açıklama)
Ulusal veya uluslararası boyutta performans dayalı yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı	Ses veya görüntü kaydının ulusal/uluslararası boyutta yayımlandığını gösteren, birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından onaylı (imzalı) belge
	Ses veya görüntü kaydının özgün kişisel kayıt/karma kayıt olduğunu gösteren, birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından onaylı (imzalı) belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 12 no'lu açıklama)
	Ses veya görüntü kaydı örneği
	Ses veya görüntü kaydının yayımlandığını, tarihiyle birlikte gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 9 no'lu açıklama)
Tasarım	Tasarımın sonuçlandığı tarihi gösteren belge
	Uygulamaya konduğunu veya tescillendiğini gösteren belgeler
	Tasarımın sureti
Sergi	Serginin özgün kişisel etkinlik/karma etkinlik olduğunu gösteren, birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından onaylı (imzalı) belge
	Serginin ulusal/uluslararası olduğunu gösteren, birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından onaylı (imzalı) belge
	Serginin yapıldığı tarihi gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 9 no'lu açıklama)
Patent	Patentin tescil edildiğini, tarihiyle birlikte gösteren belge
Atıf	Yazar olarak yer alınmayan kitap ve makalelerde, hangi eserine atıf yapıldığını, atıf yapan yayın listesi ile birlikte gösteren belgeler (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 13 no'lu açıklama)
	Atıf yapan kitabın/makalenin basım yılını gösteren belge
	Atıf yapan kitabın ulusal/uluslararası olduğunu gösteren belgeler (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 7-8 no'lu açıklamalar)
	Atıf yapan makalenin bulunduğu derginin tarandığı indeksleri gösteren belge (diğer hakemli dergilerde bu belge aranmaz) (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 10 no'lu açıklama)
Tebliğ	Atıf yapan makalenin bulunduğu derginin en az üç yıl süreyle düzenli olarak yayımlandığını gösteren belge (bkz. "Dikkat Edilecek Hususlar" 11 no'lu açıklama)
	Tebliğ'in ilk sayfası
	Toplantının yurtiçinde veya yurtdışında yapılmış olmasına bakılmaksızın bilim kurulunda en az beş yabancı uyruklu ve yurtdışından akademisyenin bulunduğunu gösteren belge
	Tebliğler kitabının içindekiler sayfası
Ödül	Toplantı sunum programı veya katılım belgesi
	Öğretim üyesinin/elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere, akademik faaliyet alanındaki faaliyetleri için verilmiş akademik veya sanatsal ödül olduğunu gösteren belge.
	Ödülün alındığı tarihi gösteren belge

Dikkat Edilecek Hususlar

1. Faaliyet süresi

Faaliyetlerin 1 Ocak - 31 Aralık 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

2. Kurum değişikliği

Kurum değişikliği durumunda, her bir faaliyetin hangi kurumda gerçekleştirildiği gösterilecek ve bu faaliyetlerin değerlendirilmesi kadronun bulunduğu üniversitede yapılacaktır.

3. Unvan değişikliği

1 Ocak - 31 Aralık 2016 tarihleri arasında akademik kadro unvanının değişmesi halinde, yeni kadroya atanma tarihini gösteren belge de başvuru dosyasına eklenecektir.

4. Teşvik oranı dağılımı

Yayın, tebliğ, proje ve atf faaliyetlerinde Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmelik'inde belirlenen teşvik oranları, geri kalan bütün faaliyetlerde ise "oran/kişi sayısı" oranı dikkate alınacaktır. Ayrıca, sergi faaliyet türündeki karma etkinlikler kişi sayısına bakılmaksızın tam puanla değerlendirilecektir.

5. Asgari ve azami puanlar

Her bir faaliyet türünden toplanan faaliyet puanı 30 puanı, akademik teşvik puanı (toplam faaliyet puanı) ise 100 puanı geçemez. Akademik teşvik ödeneğinin ödenebilmesi için, toplam akademik teşvik puanının en az 30 olması gerekir.

6. "Araştırmacı" sıfatı

"Proje" faaliyetinde "yürütücü", "araştırmacı" ve "danışman" sıfatlarının belgelendirilmesi gerekmektedir. Projede herhangi bir şekilde görev yapılması veya proje ekibine üye olunması, bahsi geçen sıfatların kazanıldığını göstermez.

7. Ulusal yayınevi

Ulusal yayınevi ispatı için aşağıdaki üç belge birlikte sağlanacaktır;

- en az beş yıl ulusal düzeyde faaliyet yürütüldüğünü gösteren belge (yayınevinin web sayfasında kuruluş yılını gösteren tarihçe sayfası veya en az beş yıl önce yayımladığı bir kitabın tarih ve yayınevini gösteren sayfası),
- daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlandığını gösteren belge (yayınevinin veya kitap satan kuruluşların web sayfalarında bu kitapları veya kitap sayısını gösteren sayfa/sayfaların çıktısı) sunulacaktır.

8. Uluslararası yayınevi

Uluslararası yayınevi ispatı için aşağıdaki üç belge birlikte sağlanacaktır;

- en az beş yıl uluslararası düzeyde faaliyet yürütüldüğünü gösteren belge (yayınevinin web sayfasındaki tarihçe sayfası veya en az beş yıl önce yayımladığı bir kitabın tarih ve yayınevini gösteren sayfası),
- yayımladığı kitapların YÖK tarafından tanınan yükseköğretim kurumlarının kataloglarında yer aldığını gösteren belge (en az iki yabancı üniversitenin – tanınmada sorun çıkmaması için tercihan iyi bilinen ABD veya Avrupa üniversiteleri – kütüphane web sayfalarında aratılarak, yayınevinin toplamda en az iki kitabının bulunduğunu gösteren internet çıktısı),
- aynı alanda daha önce en az yirmi kitap yayımlandığını gösteren belge (yayınevinin veya kitap satan kuruluşların web sayfalarında bu kitapları veya kitap sayısını gösteren sayfa/sayfaların çıktısı) sunulacaktır.

9. Tekrarlı faaliyetler

Tekrar baskısı yapılmış kitap veya kitap bölümleri, aynı yıl içerisinde tekrar eden sergi, konser ve gösterilerin puanlanmasında, mevcut değerlendirme yılındaki faaliyet puanının %50'si uygulanır.

10. Alan indeksi ve diğer hakemli dergiler

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından hazırlanıp Yüksek Öğretim Kurulunca onaylanan doçentlik başvurusu için kabul edilen indeksler "alan indeksi" olarak kabul edilecektir. Herhangi bir indekse girmeyen dergiler ise "diğer hakemli dergi" olarak sayılacaktır.

11. Derginin yayımlanma süresi

SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI ve ESCI indeksli dergiler, alan indeksli dergiler ve diğer hakemli dergilerin hepsinde en az üç yıl süreyle (üçüncü yılın ilk sayısının yayımlanmış olması yeterlidir) yayımlandığını gösteren belgenin sunulması gereklidir. Bu durum hem "dergi editörlüğü", "özgün/derleme makale", "diğer (teknik not, vb.)" ve "hakemlik" alt faaliyetleri ve hem de "atf" faaliyeti için geçerlidir. Bu amaçla, derginin geçmişteki ciltlerini ve sayılarını toplu olarak gösteren web sayfasının/sayfalarının çıktısı sunulacaktır.

12. Özgün kişisel kayıt / karma kayıt ayrımı

Konserler için sadece resitaller, kişisel etkinlik olarak kabul edilecektir. Resitallerde görev alan korepetitörler (eşlikçiler) ve diğer gruplar, karma etkinlik olarak kabul edilecektir.

13. Atf ve atf yapan dergi ispatı

SCI, SCI-Exp, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergi makaleleri tarafından yapılan atfın belgelendirilmesi için Web of Science, Scopus veya Google Scholar çıktıları kullanılabilir. Fakat bu üç veri tabanı da; SCI, SCI-Exp, SSCI ve AHCI indekslerinde

taranmayan dergi makalelerine de yer verdikleri için, atıf yapan her bir makalenin yayımlandığı dergilerin indekslerinin belgelendirilmesi gerekmektedir. Buna ek olarak, söz konusu veri tabanları, tebliğleri de içerdikleri için, atıf yapan tebliğler atıf hesabında dikkate alınmamalıdır.

14. Diğer atıflar

Akademik sınıflamalarda ve faaliyetlerde yer almasa dahi, öğretim elemanlarının diğer çalışmalarına yapılan atıflar, puanlamaya dâhil edilecektir.

15. Atıf hesabı

Aynı esere bir kitabın veya makalenin farklı bölümlerinde/kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilecektir. Ancak, bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılacaktır.

16. Tebliğin başka faaliyetler içinde kullanılabilirliği

Sunulan tebliğ; makale ya da kitaba dönüştürülebilir ve bu faaliyetten atıf ve ödüller alınabilir. Bu gibi durumlar ayrı ayrı veya farklı akademik faaliyet alanında tekrar puanlanabilir.

17. Tebliğin tam ve özet metinleri

Aynı toplantıda sunulan aynı başlıklı tam metin ve özet metin için ayrı ayrı puanlama yapılmayacaktır.

18. Ödül

Aynı faaliyetten dolayı birden fazla ödül alınabilir. Bu durumda her bir ödül puanlamaya ayrı ayrı dâhil edilecektir.

19. Altyapı projesi

Altyapı projeleri akademik teşvik kapsamında değerlendirilmeyecektir.

20. Diğer proje türleri

Girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler ile, sosyal sorumluluk ve etkinliklere yönelik projeler teşvik kapsamında değerlendirilmeyecektir. Ayrıca, temelde aynı projenin parçası/uzantısı olan çalışmalar için mükerrer puanlama yapılmayacaktır.

21. Yurtdışı kongre desteği

Yurtdışı kongre desteği için BAP'tan alınan projeler akademik teşvik kapsamında değerlendirilmeyecektir.

22. Senyör isim

Bir makaledeki son ismin senyör olarak kabul edilebilmesi için, "yayın" faaliyetine ait alt faaliyetlerin uluslararası nitelikli olanları kapsamında en az on adet yayın yapılmış olması gerekmektedir.

23. Diğer belgeler

Yukarıda sayılan ve tabloda belirtilen belgelere ek olarak, ispatı kolaylaştırabilecek diğer belgeler de başvuru dosyasına eklenebilir.

24. Gerçeğe aykırı beyan

Ödemenin yapılmasından sonra başvurularında gerçeğe aykırılık tespit edilenlere yapılan ödemeler kanuni faiziyle birlikte geri alınacaktır.

Not:

1. **ESCI: Emerging Sources Citation Index.**

2. **Bu düzenlemede belirtilmeyen hususlarda, 31 Aralık 2016 tarih ve 29935 sayılı Resmi Gazete'nin 3. mükerrer sayısında yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği hükümleri esastır.**

1992